

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА „ЮРИЙ ГАГАРИН“ – РУСЕ**

(гр. Русе – 7002, ул. „Алеи Възраждане“ №2, телефон 082 832 947, e-mail: ni\_pgmt@abv.bg)

**ЗАПОВЕД № 518**

**Русе, 13.03.2018 год.**

На основание чл. 258, ал. 1, чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 19, ал. 1 и 2 от Наредба № 12/01.09.2016 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, § 7, ал. 1, във връзка с § 6, т. 1 от ПЗР на Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците относно прилагане на отменената Наредба № 3/15.04.2003 г. на системата за оценяване за учениците по § 24 от ПЗР на ЗПУО, чл. 137, ал. 4 от Правилника за дейността на ПГМТ „Юрий Гагарин“ и провеждане на втора редовна изпитна сесия за определяне на годишна оценка с учениците, обучаващи се в заочна форма – IX<sup>B</sup> клас, специалност „Машини и системи с ЦПУ“ за учебната 2017 / 2018 година, в съответствие с изискванията на чл. 29в, чл. 29г, чл. 29д, чл. 29е от Наредба № 3/15.04.2003 г. на системата за оценяване

**НАРЕЖДАМ:**

1. Изпитите за определяне на годишна оценка по предметите за IX клас, по които са проведени учебни занятия, да се проведат в периода от 13.04.2018 г. до 26.04.2018 година.
2. В срок до 16.03.2018 г. на учениците да бъдат предоставени конспекти по учебните предмети за IX клас за подготовка за явяване на изпити за определяне на годишна оценка, утвърдени от директора.
3. Определям графика за провеждане на изпитите и състава на комисиите, както следва:

№	Изпит по: /вид на изпита/	Дата	Място	Час	Комисия по оценяването	Комисия по организиране на изпита
I.	Учебна практика по шлосерство – ЗПП, 9 клас, I гр., практически	13.04.2018 г. петък	работилница по шлосерство	15:30	Председател: инж. Деан Спиров Недялков – старши учител по учебна практика по шлосерство; Член: инж. Галя Йорданова Годорова – старши учител по техническо чертане и машинни елементи.	

2.	Физика и астрономия – ЗП, 9 клас, писмен	16.04.2018 г. понеделник	Стая 18 и Стая 20	17:30	<p>Председател: Нина Миткова Мавродинова – старши учител по физика и астрономия в ПДГВА „Йосиф Вондрак“ – Русе;</p> <p>Член: Емел Мехмед Солак – старши учител по физика и астрономия в ПГПТ „Атанас Ц. Буров“ – Русе.</p>	<p>1. инж. Емилия Георгиева Ангелова-Червенкова – старши учител по автотранспортна техника;</p> <p>2. Красимир Стоянов Кръстев – старши учител по учебна практика по управление на МПС.</p> <p>1. инж. Деан Спиоров Недялков – старши учител по учебна практика по шлосерство;</p> <p>2. инж. Галя Йорданова Тодорова – старши учител по техническо чертане и машинни елементи.</p>
3.	Биология и здравно образование – ЗП, 9 клас, писмен	18.04.2018 г. сряда	Стая 18 и Стая 20	17:30	<p>Председател: Боряна Георгиева Христова – старши учител по биология и здравно образование в ОУ „Отец Паисий“;</p> <p>Член: Ексапет Гарабедова Худавердян – старши учител по биология и здравно образование в ПГДВА „Йосиф Вондрак“.</p>	<p>1. Веселка Атанасова Нечева – старши учител по математика;</p> <p>2. инж. Марияна Живкова Иванова – старши учител по хладилна техника.</p> <p>1. инж. Галя Йорданова Тодорова – старши учител по техническо чертане и машинни елементи;</p> <p>2. инж. Димитринка Славова Андреева – старши учител по експлоатация на автотранспортна техника.</p>
4.	Психология и логика – ЗП, 9 клас, писмен	19.04.2018 г. четвъртък	Стая 15 и Стая 17	17:30	<p>Председател: Петя Койчева Къвръкова – старши учител по психология и логика;</p> <p>Член: Славчо Иванов Терзийски-старши учител по психология и логика в ПГДВА „Йосиф Вондрак“.</p>	<p>1. Христина Велиславова Йорданова – учител по български език и литература;</p> <p>2. Огнян Божидаров Бобчев – учител по информатика и информационни технологии.</p> <p>1. Диана Здравкова Георгиева – старши учител по български език и литература;</p> <p>2. Кремена Петкова Николова – старши учител по английски език.</p>

5.	Материали и заготовки – ЗПП, 9 клас, писмен	20.04.2018 г. петък	Стая 15 и Стая 17	17:30	Председател: инж. Деан Спиrow Недялков – старши учител по материали и заготовки; Член: инж. Галя Йорданова Тодорова – старши учител по техническо чертане и машинни елементи.	1. Румяна Върбанова Дудушка – старши учител история и цивилизация; 2. Кремена Петкова Николова – старши учител по английски език. 1. Христина Велиславова Йорданова – учител по български език и литература; 2. Зорница Николова Габровска-Савова – учител по английски език.
6.	Химия и опазване на околната среда – ЗП, 9 клас, писмен	23.04.2018 г. понеделник	Стая 15 и Стая 17	17:30	Председател: Боряна Георгиева Христова – старши учител по химия и опазване на околната среда в ОУ „Отец Паисий“; Член: Ексапет Гарабедова Худавердян – старши учител по химия и опазване на околната среда в ПГДВА „Йосиф Вондрак“.	1. инж. Марияна Живкова Иванова – старши учител по хладилна техника; 2. инж. Галя Йорданова Тодорова – старши учител по техническо чертане и машинни елементи. 1. Красимир Стоянов Кръстев – старши учител по безопасност на движението по пътищата; 2. инж. Деан Спиrow Недялков – старши учител по материали и заготовки.
7.	Учебна практика по шлосерство – ЗПП, 9 клас, II гр., практически	24.04.2018 г. вторник	работилница по шлосерство	15:30	Председател: инж. Деан Спиrow Недялков – старши учител по учебна практика по шлосерство; Член: инж. Галя Йорданова Тодорова – старши учител по техническо чертане и машинни елементи.	
8.	Техническо чертане – ЗПП 9 клас, писмен и практически	26.04.2018 г. четвъртък	Стая 15 и Стая 17  практическа част	15:30  18:30	Председател: инж. Галя Йорданова Тодорова – старши учител по техническо чертане; Член: инж. Деан Спиrow Недялков – старши учител по техническа механика и машинни елементи.	1. Диана Здравкова Георгиева – старши учител по български език и литература; 2. Огнян Божидаров Бобчев – учител по информатика и информационни технологии. 1. Калоян Георгиев Мицев – старши учител по физическо възпитание и спорт; 2. Румяна Върбанова Дудушка – старши учител история и цивилизация.

3.1. Изпитните материали по отделните учебни предмети (теми/варианти за писмен изпит, критерии за оценяване, индивидуални практически задания, и др.) да бъдат изготвени от оценяващите в срок до 23.03.2018 г. и утвърдени от директора.

3.2. Комисията по организиране на писмените изпити поставя на видно място времето и мястото на провеждането им, на информационното табло на I етаж на училището и на вратите на класните стаи, където ще се провежда съответният изпит. Осигурява на учениците листове за писане, подпечатани с печата на училището или размножени изпитни тестове. Осъществява дежурство по време на писмения изпит.

3.3. Членовете на комисиите по оценяването и квесторите се явяват в училището 30 мин. преди началото на съответния изпит за инструктаж.

3.4. Квесторите водят протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит (3-82) и след приключване на изпита го предават на директора заедно с изпитните работи на учениците, подредени по реда в протокола.

3.5. Продължителността на писмените изпити е три астрономически часа съгласно чл. 29е от Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата за оценяване.

3.6. Продължителността на практическите изпити и изпитите с практическа част е до пет астрономически часа съгласно чл. 29е от Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата за оценяване.

3.7. Комисиите по провеждане и оценяване на практическите изпити, изготвят индивидуалните практически задания в съответствие с конспектите по учебните предмети и подготвят работните места на учениците; наблюдават изпълнението на практическото задание и могат да се намесят само в случаите на очевидна грешка, която води до злополука или повреда на техниката. Всеки член на комисията изготвя индивидуален протокол/оценъчна карта. За резултатите от практическите изпити се съставя протокол (3-80), като окончателната оценка се оформя като средноаритметично с точност до единица.

4. В деня на провеждане на всеки изпит вариантът/темата по съответния учебен предмет се изтегля от ученик в присъствието на директора или заместник-директора и членовете на комисията по оценяване. Освен изтеглената тема/вариант се отварят още две теми/варианта и се обявяват за информация.

5. Председателите на отделните комисии получават от директора срещу подпис изпитните работи за проверка и оценка непосредствено след приключване на изпита по учебния предмет.

6. Оценяването се извършва в училището.

7. Членовете на комисията по оценяване работят самостоятелно. Всеки член оценява писмената работа, като вписва оценката си в индивидуален протокол съответно с червен или зелен химикал, като за всяка изпитна работа се вписва и рецензия.

7.1. Върху писмената работа председателят на комисията вписва с червен химикал обобщената рецензия и окончателната оценка. Последната се оформя като средноаритметично с точност до единица в съответствие с изискванията на чл. 7, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от Наредба №3/15.04.2003 г. за системата за оценяване. Върху писмената работа полагат подписи и двамата проверяващи.

7.2. За окончателния резултат се съставя протокол (3-80). Протоколът се води със син химикал от председателя на комисията и се предава на директора заедно с писмените работи, подредени по реда на вписване на учениците в протокола, и други изпитни материали не по-късно от три дни след провеждане на изпита.

7.3. Резултатите от изпитите за годишна оценка се оповестяват от председателя на комисията по оценяване до три дни след провеждането им, като се поставят на информационното табло на I етаж на училището и се вписват в дневника на класа.

8. По време на провеждане на изпитите забранявам допускането на лица, неупоменати в настоящата заповед.

9. За всички изпити да се оформят дискове със записи от провеждането им от Огнян Божидаров Бобчев – учител по информатика и информационни технологии и се приложат към папките с протоколи от резултатите от изпитите на учениците.

10. Задължавам Христина Велислова Йорданова – класен ръководител да впише резултатите от проведените изпити в картоните на учениците до 30.04.2018 г.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Камен Рашев Минков – заместник-директор по учебната дейност в училището.  
Настоящата заповед да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

**НИНА ДИМИТРОВА**

Директор на ПГМТ „Юрий Гагарин“ Русе

